



Die Stadtbetriebe Siegburg AöR suchen **zum 01. November 2025** eine/n

**Fachangestellte/-n**  
**für Medien- und Informationsdienste (w/m/d)**  
**Fachrichtung Bibliothek**

in Teilzeit (20Stunden)

Wir, die Stadtbibliothek Siegburg, sind eine moderne Einrichtung mit hoher Aufenthaltsqualität – mitten im Herzen Siegburgs. Als lernende und kommunikative Institution entwickeln wir uns im Austausch mit unseren Besuchenden ständig weiter.

Als „Open Library“ mit erweiterten Öffnungszeiten bieten wir neben der Ausleihe von Büchern, Spielen und anderen Medien auch eine Vielzahl von Veranstaltungen und Bildungsangeboten für Kinder und Erwachsene.

**Ihre Aufgaben:**

- Benutzungs- und Auskunftsdienst
- Einstellarbeiten und Regalkontrolle
- Bestandsmanagement (Bestandsaufbau, -pflege, -erschließung)
- Technische Medienbearbeitung
- Unterstützung bei Verwaltungstätigkeiten sowie Mitarbeit bei Veranstaltungen

**Ihr Profil:**

- Eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Bibliothek (FaMI) oder vergleichbare Ausbildung, idealerweise Berufserfahrung in einer öffentlichen Bibliothek
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Wünschenswert sind Kenntnisse in BIBLIOTHECAnext
- Eine eigenständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Die Bereitschaft zu Abend- und Wochenendarbeit
- Ein hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Ein sicheres, freundliches und kundenorientiertes Auftreten





## Darauf können Sie sich freuen:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag in einem motivierten Team mit flachen Hierarchien
- Eine faire Vergütung je nach persönlicher Qualifikation bis EG 8 TVöD-VKA
- Hervorragende Anbindung an den öffentlichen Nah- und Fernverkehr
- Arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge
- Zuschuss zum Deutschlandticket
- Zuschuss zum Parken
- Jobrad-Leasing
- Gesundheitsfördernde Maßnahmen
- Exklusive Rabatte und Sonderaktionen bei verschiedenen namhaften Unternehmen aus unterschiedlichen Branchen

## Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte mit den üblichen Unterlagen **bis zum 26.09.2025** per E-Mail an [personal@stadtbetriebe-siegburg.de](mailto:personal@stadtbetriebe-siegburg.de). Bitte achten Sie bei E-Mail-Bewerbungen darauf, dass die Bewerbungsunterlagen im PDF-Format angehängt sind. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

## Fragen? Wir sind für Sie da:

Bei Fragen zum Verfahren steht Ihnen unsere Personalabteilung per E-Mail ([personal@stadtbetriebe-siegburg.de](mailto:personal@stadtbetriebe-siegburg.de)) oder telefonisch unter +49 2241 102-7070 zur Verfügung.

Bei inhaltlichen Fragen steht Ihnen Herr Druwe aus der Stadtbibliothek per E-Mail ([thomas.druwe@stadtbetriebe-siegburg.de](mailto:thomas.druwe@stadtbetriebe-siegburg.de)) oder telefonisch unter +49 2241 102-7525 zur Verfügung.

